

Felhívás

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat pályázatot ír ki a Nagyközségi József Attila Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető munkakör betöltésére

A betöltendő munkakör: igazgató

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Közművelődési feladatok ellátása.
- Munkaköri feladatai ellátása mellett az intézmény vezetése, szakszerű és törvényes működtetése, munkáltatói jogkör gyakorlása.
- Az intézmény képvisellete, a takarékos gazdálkodás biztosítása.
- A nagyközségben megrendezésre kerülő rendezvények, nemzeti és helyi ünnepek szervezése, a helyi civil szervezetek segítése.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése.

A munkakör betöltésének feltételeit:

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- 3 hónap próbaidő
- főiskola, vagy egyetemi szintű végzettség
- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése alapján az 1. melléklet 4. pontjában vagy 9. pontjában meghatározott képesítési és gyakorlati feltételek megléte.
- legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat
- Nyilatkozat, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.
- Államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy megválasztása esetén a képzést két éven belül elvégzi.

Munkabér:

- A Munka törvénykönyve szerint közös megegyezésen alapul.

A jogviszony időtartama:

- határozatlan idejű munkaviszony, 3 hónap próbaidő kikötésével

A foglalkoztatás jellege:

- teljes munkaidő

A igazgatói munkakör időtartama:

- igazgatói munkakör határozott időre 2023.03.01.-2028.02.29.-ig szól
- a munkáltatói jogkör gyakorlója az igazgató munkaviszonyának befejező időpontját követően a kulturális munkakörben határozatlan időre történő tovább foglalkoztatás lehetőségét biztosítja.

A munkavégzés helye:

- Jász-Nagykun-Szolnok megye
Nagyközségi József Attila Művelődési Ház és Könyvtár
5055 Jászládány, Kossuth Lajos u. 110.sz.

Elvárt kompetenciák:

- precizitás
- elhivatottság
- együttműködési készség
- jó kommunikációs képesség
- önállómunkavégzés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program
- szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolata
- szakmai önéletrajz
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány, mellyel a pályázó igazolja, hogy nem állnak fenn vele szemben az Mt. 44/A. §-ban szereplő kizáró okok
- a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozata arról, hogy pályázatát a pályázati eljárásban résztvevők megismerhessék
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy sikeres pályázat esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati elbírálásra vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja
- a pályázó nyilatkozata összeférhetlenségről (Mt. 211. §)
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság hatálya alatt.

Egyéb információ:

A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § alkalmazásával az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

2023.03.01.

A pályázat benyújtásának határideje:

2022.01.15.

A pályázat elbírálásának határideje:

2022.02.23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bertalanné Drávucz Katalin polgármester nyújt a 06-57-817-947-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Jászládány Nagyközségi Önkormányzat címére történő megküldésével (5055 Jászládány, Hősök tere 6.sz.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: intézményvezető
- Személyesen: Bertalanné Drávucz Katalin polgármester Jász-Nagykun-Szolnok megye 5055 Jászládány, Hősök tere 6.sz.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A pályázat elbírálására jogosult képviselő-testület a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a vezetői jogviszony létesítéséről a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, illetőleg a következő ülésén dönt.

A pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát a pályázat kiírója az eljárás során fenntartja.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

www.jaszladany.hu