

## **Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum Szervezeti és Működési Szabályzata**

### **I. A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum**

1. A Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (a továbbiakban: JKEF) munkáját a mindenkor hatályos „Nemzeti Drogellenes Stratégia 2013-2020” (továbbiakban: NDS) szakmai ajánlásaival összhangban végzi, azonban tevékenységét nem csak az illegális, hanem a legális drogok fogyasztásának visszaszorítására is kiterjeszti.

2. A JKEF jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely munkájával összhangot teremt a drogprobléma visszaszorításában alapvető fontosságú három pillér:

- egészségfejlesztés, kábítószer fogyasztás megelőzés
- kezelés, ellátás, felépülés
- kínálatcsökkentés

szervezeteinek és intézményeinek munkájában. Tevékenységének kiszélesítésére, a JKEF tagok vezetésével, munkacsoportokat hoz létre, melyben a résztvevők munkája önkéntes.

3. A JKEF ajánlásokat, javaslatokat fogalmaz meg és közvetít, egyrészt a helyi közigazgatás, másrészt a témában érintett szervezetek, intézmények felé. Elősegíti a párhuzamosságok kiszűrését, segíti a döntési kompetenciával rendelkező közigazgatási szerveket a kábítószer ügyvel kapcsolatos álláspontjuk kialakításában.

4. A JKEF kiemelt feladata az alulról jövő kezdeményezések támogatása, továbbá felkérésre szakmai ajánlóként koordinálja és segíti a települések drogellenes tevékenységet végző szervezeteinek, intézményeinek pályázatokon való részvételét.

5. A JKEF szakmai előkészítő munkájával hozzájárul a Jászsági Önkormányzatok Szövetségének (továbbiakban: JÖSZ) pályázatokon való részvételéhez.

6. Mindezen célok megvalósítása érdekében a következő feladatokat végzi a JKEF:

- feltárja és összegyűjti a jászsági droghelyzettel kapcsolatos adatokat, információkat, arra alapozva
- helyzetértékelést végez,
- feltérképezi a szükséges feladatokat,
- rövid, közép és hosszú távú célokat fogalmaz meg,
- biztosítja az információáramlást,
- javaslatokat fogalmaz meg a közigazgatás számára,
- segít az erőforrások mozgósításában,
- összehangolja a szereplők tevékenységét,

- kapcsolódik az országos programokhoz,
- visszacsatolást nyújt a jázsági és országos szintekhez.

7. A JKEF, munkáját elősegítendően munkacsoportokat állít fel, ezek a következők:

1. Egészségfejlesztés, kábítószer fogyasztás megelőzés
2. Kezelés, ellátás, felépülés
3. Kínálatcsökkentés
4. Az emberi és társadalmi erőforrások mobilizálása

8. a JKEF minden évben egy alkalommal beszámolót készít és megküldi azt, az alapító, Jázsági Önkormányzatok Szövetségének.

## **II. A JKEF tagsága**

1. A JKEF tagjai a települési önkormányzatok, illetve az önkormányzatok delegáltjai, intézmények, civil szervezetek, önszorgozó csoportok, egyházak képviselői, szakemberei, akik vagy jogszabályi kötelezettségük alapján,<sup>1</sup> vagy önként vállalták fórumbeli tagságukat abból a célból, hogy munkájukkal hozzájáruljanak a Jázság lakosainak drogfogyasztását monitorozó, megelőző, csökkentő, komplex egyeztető és koordinációs szakmai tevékenységhez. Ajánlásukkal elősegítik és szorgalmazzák a kábítószerfüggők és egyéb drogfüggőségekben szenvedők kezeléséhez, ellátásához szükséges tárgyi, intézményi, személyi feltételek megteremtését.

2. A JKEF tagság jellegét tekintve önként vállalt társadalmi megbízatás, melyért díjazás nem jár. A tagok azonban a feladatvégzéssel összefüggő költségtérítésre, valamint munkavégzésükért munkadíjra jogosultak, amelynek összegéről szerződésben állapodnak meg a Jázsági Szociális Szolgáltató Társulással (továbbiakban JSZSZT). A térítést a JSZSZT biztosítja, a térítés jogosultságát a JSZSZT elnöke igazolja, a JKEF elnökének szakmai javaslata alapján.

## **III. A JKEF tisztségviselői**

1. A JKEF tisztségviselői az elnök, a szakmai alelnök<sup>7</sup>, a titkár, és a munkacsoportok vezetői, akik választás útján töltik be tisztségüket.

A JKEF elnökét Jászberény Város Önkormányzata delegálja az adott tisztségre.

A JKEF szakmai alelnökére<sup>8</sup>, titkárára, a munkacsoportok vezetőire a JKEF tagjai szakmai szempontok alapján tehetnek javaslatot és választják meg, nyílt szavazással, kivéve, ha a tagok 2/3-a a titkos szavazás mellett dönt. A tisztségviselők megbízatása a megválasztás napjától számítva két évre szól. A tisztségviselők újraválaszthatók.

A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

- a kettő év elteltével,
- a lemondásukkal,
- visszahívásukkal.

## 2. A JKEF elnökének feladata;

- hogy javaslatot tegyen az éves munkatervre, és az egyes ülések napirendi pontjaira,
- az ülések összehívása és levezetése,
- a kapcsolattartás feladatainak megszervezése,
- jelentések aláírása
- szakmai ajánlások, együttműködések aláírása, számlák szignálása a pénzügyi teljesítést megelőzően.<sup>2</sup>

Adott esetben az említett feladatok delegálhatók a JKEF tagjaira.

A JKEF tagjai feljogosítják az elnököt, hogy két ülés között a JKEF tevékenységével kapcsolatos ügyekben eljárjon, és a napi ügyekben döntést hozzon a szakmai alelnök véleményének kikérését követően<sup>9</sup>, melyekről a következő ülésen, illetőleg a titkár útján mielőbb tájékoztatja a JKEF tagjait.

## 3. A JKEF szakmai alelnöke feladata;

- hogy a JKEF elnökének akadályoztatása esetén ellátja a JKEF elnökének feladatait,
- a JKEF képviselete az önkormányzatok döntéshozatalában, valamint a JKEF képviselete a sajtó nyilvánossága előtt.
- jelentések készítése,
- kapcsolattartás a KEF-ek szakmai koordinációjáért felelős Nemzeti Drogmegelőzési Irodával (továbbiakban NDI),
- a JKEF szakmai képviselete a különböző társadalmi rendezvényeken, valamint a sajtó nyilvánossága előtt,
- a konszenzus elősegítése a fórumon belül a különböző szakterületek képviselői között,
- hogy a JKEF elnökének és alelnökének akadályoztatása esetén ellátja a JKEF elnökének feladatait,
- a JKEF képviselete az önkormányzatok döntéshozatalában, valamint a JKEF képviselete a sajtó nyilvánossága előtt<sup>10</sup>

## 4. A JKEF titkárának feladata:

- a JKEF ülésekre szóló meghívók, valamint a JKEF üléseiről készült feljegyzések elkészítése,
- a JKEF működésével kapcsolatos adminisztratív teendők, szervezési és operatív feladatok ellátása,
- kapcsolattartás a JKEF tagjaival, információk naprakész átadása,
- kapcsolattartás a JKEF elnökével, munkacsoport vezetőikkel
- jelentések, tájékoztatók készítése.<sup>11</sup>

## 5. A JKEF munkacsoportok vezetőinek feladata:

- a munkacsoportokhoz tartozó területeken zajló események, fejlesztések, rendezvények figyelemmel kísérése
- intézményi, szervezeti, kapcsolattartás, szakmai hálózat építése, működtetése
- az NDS szellemiségével összhangban lévő javaslatok megfogalmazása
- a Jászszági Drogellenes Stratégia cselekvési tervében meghatározott feladatok teljesülésének figyelemmel kísérése, koordinálása, ösztönzése
- a települési Önkormányzatok, valamint a JSZSZT számára készülő éves beszámoló, munkacsoportokat érintő összegzésének határidőre történő elkészítése,
- a munkacsoport tagjainak legalább évi két alkalommal történő összehívása.<sup>4</sup>

#### **IV. A JKEF ülések rendje**

1. A JKEF minden évben munkatervet készít az ágazati minisztérium által támogatott pályázat ütemterve, valamint a JKEF által elfogadott drogellenes stratégiája és cselekvési programja a drog-problémák kezelésére alapján.  
A JKEF tagjai évente legalább 2 alkalommal üléseznek.
2. A JKEF üléseit a JKEF elnöke, akadályoztatása esetén a szakmai alelnök<sup>12</sup> hívja össze. A meghívót elektronikus úton küldi meg, kivételt képez ez alól, ha valamely tagszervezet más úton kéri.
3. Szükség esetén rendkívüli ülést hívhat össze a JKEF elnöke, akadályoztatása esetén a szakmai alelnök<sup>13</sup>, valamint szükség esetén mindenképpen össze kell hívni a rendkívüli ülést legalább 3 JKEF tag indítványára. Sürgős döntési helyzetben a tagok egyetértése megfelelően dokumentálva, elektronikus úton is kérhető.
4. A JKEF üléseiről feljegyzés, jelenléti ív készül, amelyet a titkár készít el. A titkár lehetőleg az ülés utáni héten elkészíti a feljegyzést, jegyzőkönyvet és a belső levelezési listán megjeleníti.
5. A résztvevők minden ülésen áttekintik az aktuális helyzetet a munkatervben meghatározotthoz képest, meghatározzák a következő ülés tárgyalandó témáit, amelyeket a titkár rögzít.
6. A JKEF tagjai közös szakmai álláspontjuk kialakítását követően megteszik konkrét javaslataikat a helyi önkormányzatok számára. Szakmai véleményükkel segítik a döntési kompetenciával rendelkező közigazgatási szerveket a kábítószerügyekkel kapcsolatos álláspontjuk kialakításában.
7. A JKEF üléseken a döntéshozatal a „centrum”- elv szerint történik, nyílt szavazással: a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel döntenek („több, mint fele”), személyi kérdésekben a JKEF a döntését a jelenlévő tagok 2/3-os többségével hozza, azonban amennyiben a JKEF többsége úgy határoz, hogy zárt szavazással döntsének valamely kérdésben, úgy ezt figyelembe kell venni. Bármely JKEF tag a szavazásra bocsátott kérdésben módosító javaslatot tehet.  
A szavazás előtt bármely JKEF tag ajánlást, javaslatot tehet az adott kérdésben.

## **V. A JKEF tagok jogai, kötelességei**

### **1. A JKEF tagok jogai, hogy**

- a JKEF üléseken részt vegyenek,
- részt vegyenek a JKEF döntéseinek előkészítésében, végrehajtásában, szervezésében,
- az adott, tárgyalandó témában módosító javaslatot tegyenek,
- a JKEF tevékenységével kapcsolatban javaslatot, ajánlást tegyenek,
- a JKEF elnökével történt előzetes egyeztetés után adott szakmai grénium, illetőleg a sajtó nyilvánossága előtt képviseljék a JKEF- et,
- a JKEF elnökének felhatalmazása alapján a rájuk delegált feladatokat ellássák,
- bármely aktuális témában írásban véleményt nyilváníthatnak.

### **2. A JKEF tagok kötelessége, hogy:**

- az általuk elvállalt feladatokat a legjobb tudásuk szerint elvégzik.

A JKEF évente egy alkalommal - lehetőleg az adott év első negyedévében- felülvizsgálja ügyrendjét.

## **VI. Általános rész**

### **A JKEF főbb adatai:**

**A szervezet neve:** Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

**Székhelye:** Jászberény Város Polgármesteri Hivatal

**Levelezési címe:** 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

**Telefonszáma:** +36 30 971 1882

**E-mail:** kef.jaszszag@gmail.com

**Alapító:** Jászsági Önkormányzatok Szövetsége

**Működési területe:** a Jászság települései

Jászberény, 2017. március 09.

---

*Záradék:*

*Az 1, 2, 3, 4, 5 és 6 módosítások átvezetését, valamint a JKEF társelnöki posztjának törlését a JKEF tagjai a JKEF 2019. február 28. napján tartott ülésen egyhangúlag hagyták jóvá.*

*A módosított SzMSz 2019. március 1 napjától érvényes.*

*A 7., 8., 9., 10., 11., 12., és 13.. módosítások átvezetését a JKEF 2020. március 9. napján tartott ülésen egyhangúlag hagyták jóvá.*

*A módosított SzMSz 2020. március 10. napjától érvényes.*