

Előterjesztés

az EFOP-1.6.2-16-2017-000035 azonosítószámon nyilvántartott „Komplex telepprogram Jászladányon II.,” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai vezetői feladatok ellátása

Tisztelt Polgármester Asszony!

Az EFOP-1.6.2-16-2017-000035 azonosítószámú, „Komplex telepprogram Jászladányon II.” című projekt keretében **szakmai vezetői feladatok ellátására** ajánlattételi eljárást folytatott le önkormányzatunk 2021. november 15-ig. A projekt keretében foglalkoztatni kívánt szakember száma összesen egy fő. A kiválasztandó egy fő felsőfokú szociális szakirányú végzettségű szakember foglalkoztatási jogviszony típusa: megbízási díj, 2022. január 1-től 2023. augusztus 31-ig.

A szabályszerű lebonyolítás érdekében az ajánlattételi felhívás keretében három árajánlatot kértünk be az alábbiak szerint:

Szociális munkás feladatok tevékenység ellátása:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Mihályi-Berente Szilvia részéről | br. 9.000.000,- Ft |
| 2. Nagy Beatrix részéről: | br. 7.000.000,- Ft |
| 3. Tarcsa Istvánné részéről: | br. 6.750.000,- Ft |

A forrás a projekt költségvetésében tervezett és elszámolható költség, a pályázat 100%-os támogatási intenzitású.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt az előterjesztés átgondolására és a projekt **szakmai vezetői feladatok ellátása** vonatkozásában a legalacsonyabb ajánlatok alapján egy fő szakmai vezető kiválasztására és megbízására.

Jászladány, 2021.november 18.

Nyitrainé Kiss Katalin
szakmai vezető

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése:

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat
5055 Jászládány, Hősök tere 6.

Bertalanné Drávucz Katalin Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP **szakmai vezetői feladatok ellátására**

Ajánlat tárgya: EFOP-1.6.2-16-2017-00035 azonosítószámon nyilván tartott „*Komplex telepprogram Jászládányon II*” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó **szakmai vezetői feladatok ellátása**

Ajánlattevő neve : Mihályi-Berente Szilvia

Címe: 5135 Jászivány, Kossuth u. 41.

Adóazonosító: 8412931793

Bankszámlaszám: 11600006-000000000-80591043

Telefon, fax: +36306210510

E-mail cím: berente.szilvia@gmail.com

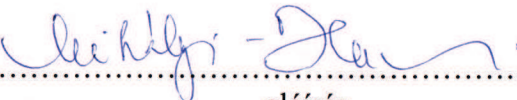
Aprojekt megvalósításához kapcsolódó szakmai vezetői feladatok ellátására a következő ajánlatot adom:

Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Megbízási díj Ft/hó	Megbízási díj bruttó összege Ft
Szakmai vezetői feladatok ellátása heti 30 órában	hónap	20	450.000.-	9.000.000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Jászivány, 2021. november 13.


.....
aláírás

Sorszám: PT F

010738

27/2004. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Berente Szilvia

számára állítottuk ki,

aki 1980. évben január hó 22. napján

Jászberény városban (községben)

J + Nk - Szo. megyében Magyar országban

született, és 1999/2000. tanévtől 2002/03. tanévig

a Szent István Egyetem

Jászberényi Főiskolai Kar

szociálpedagógus szakán

napközi tagozaton

mint a Jászberényi Tanítóképző

Főiskola jogutód intézményében/

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2003. évi júli. hó 12. -i

határozata alapján nevezettet

szociálpedagógussá nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Jászberény 2004. évi ápr. hó 22. -n.

A Záróvizsga-Bizottság elnöke

P. H. I. rektor (dékán) főigazgató

A. Tű. 1124/F. r. sz. - Pátria-Nyomell - 6559

Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 59327)

Látta: OM részéről B. Gy. 2002. I. 9.

Önéletrajz

SZEMÉLYES

Név:	Mihályi-Berente Szilvia
Születési név:	Berente Szilvia
Cím:	5135 Jászivány, Kossuth u. 41.
Telefonszám:	+36306210510
Email:	berente.szilvia@gmail.com
Születési hely, idő:	Jászberény, 1980.01.22.
Nem:	nő
Családi állapot:	házas
Jogosítvány:	B kategória
Állampolgárság:	magyar

PROFIL

Számomra fontos értékek: a precíz és pontos munkavégzés, a csapatmunka, az egyenes kommunikáció és az empátikus magatartás mind a kollégák, mind az ügyfelek irányába. Igyekszem mindenkivel megtalálni a közös hangot.

Az ellátandó feladat során a fenti értékek mentén kívánom végezni munkámat.

Célom a hatékony és szervezett munkavégzés, szakmai tudásommal gyarapítani kívánom Jászládány Nagyközség szociális ellátórendszerét.

MUNKATAPASZTALAT

2018. szeptember – jelenleg is	igazgatási és pénzügyi ügyintéző Jászszentandrás Közös Önkormányzati Hivatal, Jászivány
2013. január – 2018. szeptember	szociális és szabálysértési ügyintéző Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászapáti Járási Hivatal, Jászapáti
2012. június – 2012. december	igazgatási ügyintéző Jászszentandrás Közös Önkormányzati Hivatal, Jászszentandrás
2007. január – 2012. május	Jászszági Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, Jászapáti
2004. június – 2006. december	gyámhivatali ügyintéző, Jászapáti Városi Gyámhivatal

TANULMÁNYOK ÉS KÉPESÍTÉSEK

2009. igazgatásszervező (Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatástudományi Kar, Budapest)

2003. szociálpedagógus (Szent István Egyetem Jászberényi Főiskolai Kar, Jászberény)

ÉRDEKLŐDÉSI KÖR

Olvasás, túrázás, kertészkedés.

KÉSZSÉGEK

Felhasználói szintű számítógép-kezelői és internet-használó készséggel rendelkezem.

REFERENCIÁK

Jászszentandrás Közös Önkormányzati Hivatal

(Kapcsolattartó: Germán Judit jegyző, tel: +3657446006; e-mail: jegyzo@jaszszentandras.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászapáti Járási Hivatal, Jászapáti

(Kapcsolattartó: Solymosi Gabriella hivatalvezető-helyettes; tel: +3657795033; e-mail: solymosi.gabriella@jasz.gov.hu)

Jászsági Család- és Gyermejjóléti Központ, Jászapáti

(Kapcsolattartó: Baginé Gavaldik Livia intézményvezető, tel: +36303741308; e-mail: kozpont@csasegyeje.hu)

Jászivány, 2021. november 13.



Mihályi-Berente Szilvia

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése:

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat
5055 Jászládány, Hősök tere 6.

Bertalanné Drávucz Katalin Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

szakmai vezetői feladatok ellátására

Ajánlat tárgya: EFOP-1.6.2-16-2017-00035 azonosítószámon nyilván tartott „Komplex telepprogram Jászládányon II” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó **szakmai vezetői feladatok ellátása**

Ajánlattevő neve : Nagy Beatrix

Címe: 5100 Jászberény, Rác utca 37.

Adóazonosító: 8377791439

Bankszámlaszám: 69500132-10007912-00000000

Telefon, fax: +36-20/4486555

E-mail cím: lengyelnebea@live.com

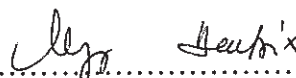
A projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai vezetői feladatok ellátására a következő ajánlatot adom:

Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Megbízási díj Ft/hó	Megbízási díj bruttó összege Ft
Szakmai vezetői feladatok ellátása heti 30 órában	hónap	20	350 000	7 000 000

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 30 napig érvényes

Kelt: Jászberény 2021. 11. 05.



.....
aláírás

SZEMÉLYI ADATOK

Nagy Beatrix



Magyarország 5100 Jászberény, Rácz u. 37.

(36-30) 374 44 76 (36-20) 448 65 55

lengyelnebea@live.com

Neme: nő

Születési dátum 1970. 06. 09|

Állampolgárság: magyar

BETÖLTENI KÍVÁNT
MUNKAKÖR, FOGLALKZÁSI
TERÜLET

Szakmai vezető

SZAKMAI TAPASZTALAT

Időtartam 2017.07.01-

Foglalkozás / beosztás intézményvezető

Időtartam 2017.01. 01 -2017.06.30

Foglalkozás / beosztás megbízott intézményvezető

Főbb tevékenységek és
feladatkörök

A Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátásához szükséges anyagi-tárgyi, szervezeti és személyi feltételek kialakítása és fenntartása, a működési rendjének biztosítása. A hatályos jogszabályokban meghatározott, és az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának irányítása, koordinálása, ellenőrzése, az intézményi közalkalmazottak és munkavállalók felett munkáltatói jogok gyakorlása. Költséghatékony gazdálkodás biztosítása. Kapcsolattartás a fenntartóval.

A munkáltató neve és címe

Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ
5100 Jászberény, Ferencesek tere 3/a.

Tevékenység típusa, ágazat

családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás

Időtartam 2008. 01. 01.-2016. 12. 31.

Foglalkozás / beosztás Szakmai Központ vezető (2008.01.01-től I. Szakmai Központ Jászberény, 2016.01.01-től Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ)

Főbb tevékenységek és
feladatkörök

A szakmai központ irányítása, tevékenységek összehangolása, ellenőrzése, valamint az irányítása alá tartozó családgondozók szakmai segítése, folyamatos képzése, munkavégzésük megszervezése. Szakmai team, szakmai fórumok, esetmegbeszélések vezetése, moderálása. Szakmai kapcsolatok kiépítése, működtetése.

A munkáltató neve és címe

Jászszági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
5100 Jászberény, Ferencesek tere 3/a.

Tevékenység típusa, ágazat

családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás

Időtartam 2002. 03. 01.-2007. 12. 31.

Foglalkozás / beosztás 2004-2007 Intézményvezető

2002-2004 családgondozó

Főbb tevékenységek és
feladatkörök

Intézményvezető:

- a Szolgálat szakmai irányítása
- vezetői, munkáltatói, valamint részben önállóan gazdálkodó intézmény hatáskörébe tartozó pénzügyi, gazdálkodási feladatok ellátása

	<p>Gyermekjóléti szolgáltatás családgondozó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, • a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését, valamint • a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését megcélzó feladatok ellátása
	<p>Családsegítő szolgáltatás családgondozó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az életvezetési, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, illetve a krízishelyzetbe került egyének és családok ellátása • a családok/egyének életvezetési képességének megőrzése, erősítése • preventív ellátások, szolgáltatások szervezése.
A munkáltató neve és címe	Családsegítő-Gyermekjóléti Szolgálat 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 9.
Tevékenység típusa, ágazat	családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás
Időtartam	1992. 08. 15.-2000. 12. 31.
Foglalkozás / beosztás	1994-től Átmeneti Szálló szakmai vezetője hajléktalan ellátásban Szociális munkás, Átmeneti Szálló orvosi rendelőjében egészségügyi asszisztens
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<p>Szakmai vezető, szociális munkás:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szállón éjszakai ügyelet biztosítása heti 3-4 alkalommal • személyes segítőként egyéni esetkezelés, aktív gondozás, mentális és fizikai támogatás • rendszeres szupervízió és esetmegbeszélés • kapcsolattartás a társintézményekkel • 1994-től a szálló szakmai-vezetői feladatainak ellátása, szakmai munka szervezése
A munkáltató neve és címe	Mellékállásban az egészségügyi végzettségemet hasznosítva a szállón heti kétszer működő orvosi rendelő ápolói és egészségügyi asszisztensi feladatait is elláttam. PRO DOMO Átmeneti Szálló 1108 Budapest, Gránátos u. 2.
Tevékenység típusa, ágazat	hajléktalan-ellátás
Időtartam	1988. 09. 01.-1992. 08. 14.
Foglalkozás / beosztás	Területi gondozónő
Főbb tevékenységek és feladatkörök	<ul style="list-style-type: none"> • 10 körzet pszichiátriai gondozottjainak rendszeres látogatása, nyomon követése • a napi rendeléshez asszisztencia biztosítása (rendszeres adminisztráció, gyógyszerelés, injekciózás stb.) • csoportfoglalkozások szervezése, levezetése (AA Klub) • rendszeres esetmegbeszélés • személyes segítő kapcsolat kiépítése a betegekkel • kapcsolattartás a feladatokhoz kapcsolódó intézményekkel
A munkáltató neve és címe	Ideg- és Alkoholgondozó Intézet 3000 Hatvan Madách u. 10.
Tevékenység típusa, ágazat	egészségügy, pszichiátriai betegek ellátása

TANULMÁNYOK

Időtartam	2003
Végzettség / képesítés	Gyermekjóléti alapellátás szociális szakvizsga Szakvizsgázott szociális munkás SZV 12, GYA/2003/01
Főbb tárgyak / gyakorlati	A gyermekkor sajátosságainak, a gyermekek társadalomban, családban elfoglalt

képzés	helyének, a gyermekek szükségleteinek, problémáinak és a veszélyeztetettséget meghatározó körülményeknek, okoknak, a gyermekek védelmét szolgáló ellátórendszer felépítésének, a gyermekjóléti alapellátás szakmai feladatainak és az ezzel szemben támasztott követelményeknek, valamint a gyermekeket megillető jogoknak a megismerése. A gyermekek jólétének, jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a gyermekkel, a gyermek hozzátartozóival és a társterületek munkatársaival történő megfelelő kapcsolattartáshoz szükséges készségek és képességek megszerzése, elsajátítása.
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	SZIE JFK Jászberény (jelenleg SZIE ABPK)
Időtartam	1993-1997
Végzettség / képesítés	Általános szociális munkás (Á/47/1997)
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Szociális munka, társadalom- és szociálpolitika, társadalomismeret, jog, pszichológia, népegészségügy, pedagógia.
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Bárczy Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola Szociális Munka Szak Budapest

EGYÉB TANULMÁNYOK

Időtartam	1984-1988
Végzettség / képesítés	Érettségi (C-26/1988) <i>Ált. ápolónő, ált. asszisztens (879/17/N)</i>
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Egészségügyi Szakközépiskola Hatvan
Időtartam	1989-1990
Végzettség / képesítés	Pszichiátriai ápoló, gondozó (220/14/N)
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Dolgozók Egészségügyi Szakiskolája Budapest
Időtartam	2002
Végzettség / képesítés	Számítógép-kezelő (-használó) (SK 67/2002.) <i>Gépiró</i>
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	ADU CSEPEL Vállalkozói Szakközép- és Szakiskola Jászberény

EGYÉNI KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK

Anyanyelve	magyar
Kommunikációs készségek	▪ kiváló verbális (szóbeli) és írásbeli kommunikációs készség, amelyet egészségügyi és szociális segítő tevékenységem, vezetői és oktatói munkáim során szereztem
Szervezési/vezetői készségek	▪ vezetői tapasztalat (2004 óta családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás területén Jászberényben)
Munkával kapcsolatos készségek	▪ intézményvezetői / vezetői tapasztalatok 16 év ▪ kiváló szintű kapcsolatteremtő és problémamegoldó képesség ▪ problémaérzékenység, helyzetek logikai átlátásának készsége, kreativitás

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ szervezőképesség (munkaszervezés, szakmai irányítás, ellenőrzés)
Számítógép-felhasználói készségek	<ul style="list-style-type: none"> ▪ a Microsoft Office™ eszközök (Word, Excel és PowerPoint) megfelelő ismerete ▪ jártasság internethasználatban
Egyéb készségek	<ul style="list-style-type: none"> ▪ oktatói, tréneri tevékenységekben szerzett készségek ▪ csoportvezetési, moderálási tapasztalatok ▪ jártasság prezentációk készítésében
Járművezetői engedély(ek)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B kategória
KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK	
Prezentációk	<p>2012: TÁMOP 5.4.1. III. Módszertani és szolgáltatástervezési pillér „A szociális szolgáltatások fogyasztóvédelmi irányelvei” munkaanyag részanyagaként a „Fogyasztóvédelmi irányelvek modellezésének tapasztalatai a családsegítő szolgáltatásban” tanulmány és prezentáció elkészítése.</p> <p>2015: szakmai megvalósítóként részt vettem és prezentációt készítettem a „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a Konvergencia régiókban” című, ÁROP-1.A.3-2014 kódszámú „Esélyteremtő program kidolgozása a Jászberényi járásban” elnevezésű projektben</p>
Oktatás	<p>Szakmai munkám mellett oktatóként, trénerként 2005 óta állok kapcsolatban iskolarendszeren kívüli felnőttképzéssel, oktatási, tréning szervezési tevékenységgel (is) foglalkozó szervezettel (pl. Oktatási és Szakértő Bt., 5125 Pusztamonostor, Szabadság u. 21/a.; JNSZM Esély Szociális Közalapítvány, 5100 Szolnok, Kossuth L. u. 2.). Az évek során számos képzési területen oktattam (pl. szociális asszisztens, szociális gondozó-ápoló, házi betegápoló, gyógypedagógiai segítő, gyógy- és sportmasszőr, egészségfejlesztési segítő, családellátó), közülük több szakmai képzés záróvizsgáin részt vettem vizsgabizottsági tagként is.</p> <p>2018-tól: trénerként tevékenykedtem az EFOP-3.8.2-16-2016-00001 azonosítószámú, <i>Szociális humán erőforrás fejlesztése</i> című kiemelt projektekben, és tevékenykedek jelenleg is az NSZI keretében működő utódprojektjében.</p> <p>További tréningek, csoportok vezetésében is szereztem jártasságot (reintegrációs képzések, tréningek vezetése). Rendszeresen látok el moderátori feladatokat a munkahelyi feladatok és tevékenységek szervezése során (jelzőrendszeri értekezletek, éves szakmai tanácskozások, esetkonferenciák, esetmegbeszélések).</p> <p><u>2017-től jelenleg is: szakmai kamara által javasolható, kijelölhető vizsgabizottsági tagok jegyzékében szerepelek és vizsgabizottsági tagként tevékenykedek:</u></p> <p>2003-tól tereptanári feladatokat is ellátok.</p>
Projektek	<p>2013: szakmai előkészítőként és trénerként részt vettem a „Segítő kezek” mintaprojekt jászberényi indításában, a résztvevők kiválasztásában és szakmai felkészítésében.</p> <p>2013: pályázatírásban és szakmai megvalósításban közreműködtem a Társadalmi Megújulás Operatív Program „Modellkísérleti program az alapszolgáltatások funkcionális összekapcsolására” című, TÁMOP-5.4.9-11/1 kódszámú pályázati projektben.</p> <p>2015: szakmai megvalósítóként részt vettem és prezentációt készítettem a „Területi együttműködést segítő programok kialakítása az önkormányzatoknál a Konvergencia régiókban” című, ÁROP-1.A.3-2014 kódszámú „Esélyteremtő program kidolgozása a Jászberényi járásban” elnevezésű projektben</p> <p>2019-2021 : Szakmai megvalósítóként részt vettem a szociális munkás feladatkört érintő tevékenységekben Jászberény Város Önkormányzatának az EFOP-1.8.7-16-2017-00007 azonosítószámú, „Szer nélkül a teljes életért” című projektjében.</p> <p>2020-2021: Pedagógiai szükséglet szerinti fejlesztőfolyamat szakértői kontaktórák támogatása az EFOP-3.1.3-16-2016-00001 azonosítószámú, „Társadalmi felzárkóztatási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” c. projekt keretében (Tender-Lex Korlátolt Felelősségű Társaság</p>

Budapest)

Tagságok

Együtt-Értünk Egyesület (elnök)
Magyar Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete - **MACSGYOE** (tag,
felügyelő bizottsági tag)
Magyar Kereskedelmi és Iparkamara – tag (egyéni vállalkozó)

Referenciák

Dr. Nagyné Varga Ilona igazgató, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Esély Szociális Közalapítvány
5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2, +36-56/513-456, e-mail: vnilona@eselyfk.hu

Oktatási és szakértő Bt. Pusztamonostor Moravcsik Hajnalka +36-30/9033605 email:
info@oktatasibt.hu

MACSGYOE Takács Imre elnök +36-30/9428987 email: takacs55imre@gmail.com

Gubinszky, 2021. 11. 09.

Ugyan
Szabó

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése:

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat
5055 Jászládány, Hősök tere 6.

Bertalanné Drávucz Katalin Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

szakmai vezetői feladatok ellátására

Ajánlat tárgya: EFOP-1.6.2-16-2017-00035 azonosítószámon nyilván tartott „Komplex telepprogram Jászládányon II” címmel támogatást nyert projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai vezetői feladatok ellátása

Ajánlattevő neve : **Tarcsa Istvánné**

Címe: 5052 Újszász, Galamb út 10/A

Adóazonosító: 8320824486

Bankszámlaszám: 70300053-10010536-000000000

Telefon, fax: +36 30 373 0237

E-mail cím: tarcsaistvanne@pr.hu


A projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai vezetői feladatok ellátására a következő ajánlatot adom:

Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Megbízási díj Ft/hó	Megbízási díj bruttó összege Ft
Szakmai vezetői feladatok ellátása heti 30 órában	hónap	20	340.000 Ft	6.800.000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: 2021.11.12.


Tarcsa Istvánné

.....
aláírás