

**Jászládány Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró
Jászládány Nagyközségi Önkormányzat Polgármestere
1766/2021. (V. 28.) számú határozata**

**A Nagyközség Üzemeltetési és Vagyonkezelő Intézmény intézményvezetői álláshelyére
kiírt pályázat eredménytelenné nyilvánításáról**

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése által biztosított jogkörömben eljárva – figyelemmel a vészhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – az alábbi határozatot hozom:

Jászládány Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete javaslatára figyelemmel a Nagyközség Üzemeltetési és Vagyonkezelő Intézmény intézményvezetői álláshelyre kiírt pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítom.

Jászládány, 2021. május 28.


Bertalanné Drávuez Katalin
polgármester



AZ IRAT ÉRKEZETT

2021 MÁJ. 12

SZABÓ N.

Önéletrajz

JÁSZLADÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett:	2021-05-12	
PH/	2536-2/2021 szám	Melléklet db
Előszám:	Utószám:	Előadó: Szabó N.

Név: Schell Rudolf Richárd
Cím: 2330, Dunaharaszti, Gyóni Géza u.6
Telefon: 06-30-9-400-474
E-mail: schell66@gmail.com,

VÉGZETTSÉGEK

1994 Pollack Mihály Műszaki Főiskola
Gépészmérnök
1987 Testnevelési Főiskola
Középiskolai Tanár
1984 Bagi Ilona Műszaki Szakközépiskola

EGYÉB KÉPESSÉGEK

Képesség az előrelátó tervezésre, új üzleti lehetőségek megragadására.
Elkötelezettség a tökéletes vevői megelégedettség iránt.
Specialista a költséghatékonyság és leltárkészlet gazdálkodás terén.
Rátermettség, hatékonyság, eredmény centrikusság.

SZAKMAI TAPASZTALAT

- 2020 **Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona:**
Műszaki vezető koordinátor. A Komplexum üzemeltetése javíttatása
államgégóvása, saját munkatársak és alvállalkozók irányítása. Anyagbeszerzés
raktározás munkalapok naprakész vezetése.
- 2019 **Andrásik 2001 Kft :**
Építésvezető. Építkezések levezetése, saját dolgozók ill alvállalkozók irányítása
számonkérése koordinálása. Anyagrendelés raktározás. Kórházak idősotthonok
karbantartási üzemeltetési munkálatainak irányítója.
- 2017 **ÉDV-Zrt Dunaharaszti üzemigazgatóság:**
Telep és (Vízágazat) vezető. A telep illetve a vízszolgáltatás ellátása
koordinálása.
A vízszolgáltatás maradéktalan kiszolgálása. Számlázás ügyfélkapcsolat.
- 2015 **Dél-PestMegyei Víziközmű Szolgáltató Zrt. Dunavarsányi Üzemigazgatóság**
Műszaki vezető. A szennyvízszolgáltatás üzemeltetésének biztosítása. Emberek
koordinálása, feladatok kiadása, ügyfelekkel való kapcsolattartás,
panaszkezelés, adminisztratív feladatok, anyagrendelés.

- 2011** **Mauro Magyarország Kft:**
Szervizvezető Kávégépek szervizelése, beüzemelése, karbantartása az ország egész területén. A Kft- nél lévő összes gépjármű szervizeltetése, karbantarttatása. Az újonnan felépülő telephelyünk iroda illetve raktárrész állagmegóvása, üzemeltetése.
- 2010** **Nagy Építőipari Kft:**
Építésvezető. Építkezések levezetése, dokumentációk, saját emberek, alvállalkozók irányítása számonkérése. A rendelkezésekre álló gépek, karbantartása, biztonságos üzemeltetése.
- 2008** **SW Umwelttechnik:**
Műszaki Vezető. Gyártás folyamat szervezése, ütemterv megvalósítás, ügykezelés. Gyártáshoz szükséges alapanyagok rendelése, dolgozók irányítása, ellenőrzése, szabadságolások, ütemterv betartatása. A munkafolyamathoz tartozó gépek berendezések karbantartása szervizeltetése.
- 2006** **Vidra Építőipari Kft:**
Vezető Gépész. Egy műhely vezetése beleértve karbantartók, szerelők, gépkezelők, raktárosok, 30-35 fős alkalmazotti gárda irányítása. Felelősség a raktárkészlet gazdálkodásért beleértve a havi leltárt, biztosítva a hibák helyreigazítását.
- 2002** **Aegon Biztosító:**
Gépjármű gazdálkodás és ellátási osztályvezető. A gépjárműpark szervizeltetése irányítása elszámoltatása. A meglévő fiókok renováltatása állagmegóvása. Közvetlen felelősség egy harminc főből álló csapat vezetéséért. Az elnök vezérigazgató személyi sofőrje.
- 1999** **Erzsébeti Közért Vállalat:**
Szállítási osztályvezető helyettes. Gépjárművek koordinálása. Szervizeltetés ellenőrzése, munkaórák és szabadságolások, illetve ügyeleti rend elkészítése, megszervezése.

SZEMÉLYES JELLEMZŐK

Születési év: 1966
Családi állapot: rendezett
Egészségi állapot: kitűnő
Jogosítvány: A-B kategória
Hobby: kirándulás, sport

G-20/1994. szám


OKLEVÉL

Ezt az oklevelet SHELL RUDOLF

számára állítottuk ki,
 aki 1966. évben március hó 23. napján
Budapest városban (községben)
 _____ megyében Magyar országban
 született, és az 1991/92 tanévtől az 1993/94 tanévig
POLLACK MIHÁLY
MŰSZAKI FŐISKOLA
Gépészmérnöki szakán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.
 A Záróvizsga-Bizottság 1994. évi július hó
5. -i határozata alapján nevezettet _____
gépészmérnöknek _____
 _____ nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése jó

Kelt Pécs _____ év július hó 5. n.

 a Záróvizsga-Bizottság elnöke _____ (cikkben) főigazgató

A. T.Ö. 1124/F. r. sz. - Pécs-Szombathely - 11649
 Pécsi Nyomda Rt. (Ért. 5.7687)
 Latta: MSZM-tiszteletli táj. 1994. III. 25.



AEGON Magyarország Általános Biztosító Rt.

AJÁNLÓLEVÉL

Tisztelt Munkáltató
Hölgyem / Uram!

Hosszú évek óta ismerem Schell Rudolf Richardot, aki az AEGON-nál dolgozott. Megbízható, és magabiztos embernek ismertem meg. Kitartása elszántsága példaértékű lehet mindenki számára. Ezért úgy gondolom, kiváló munkatárs lenne minden vállalat alkalmazottjaként.

Nyugodt lelkiismerettel ajánlom figyelmébe.

Tisztelt Munkáltató
Hölgyem / Uram!
Fogadja szívélyes üdvözetem:

AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt.
Üzemeltetés és Gépjárműgazdálkodás
1091 Budapest, Üllői út 1.

Dávid István

AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt.
Üzemeltetési és gépjárműgazdálkodási vezető



vidra

Vidra Építőipari Zrt.
2310 Szigetszentmiklós, Bánki Donát u. 10. Postacím: 2311 Szigetszentmiklós, Pf. 199.
Tel.: 06-24/443551, Fax: 06-24/443550, E-mail: vidra@vidranet.hu, Internet: www.vidranet.hu

Ajánlólevél

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Schell Rudolf Richárddal 2002 óta vagyunk kapcsolatban. Vállalkozóként, majd munkáltatóként vett részt társaságunk munkájában.

A rábízott feladatokat gyorsan, pontosan és megbízhatóan látta el. Fő feladata a gépgazdálkodás irányítása volt, de más műszaki feladatokat is ellátott. Munkacsúcsok idején többletfeladatokat is vállalt. Kapcsolatteremtő képessége révén jól együttműködött a munkatársakkal és a partner vállalkozókkal is. Részt vett cégünk közösségi és sport életében.

Értékes munkatársnak tartom, ajánlom bármelyik munkáltató figyelmébe.

Tisztelettel:

Halmi Zoltán
VIDRA Zrt.
elnök-vezérigazgató
VIDRA Zrt.
2310 Szigetszentmiklós,
Bánki Donát u. 10.
Adószám: 14009480-2-13



Ajánlólevél

Iktatószám:

Dátum: 2010. 01. 06.

Tisztelt Hölgyem / Uram!

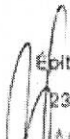
Schell Rudolf Richardot több mint tíz éve ismerem, cégünknel a Nagy Kft.-nél dolgozott.

Lelkes volt és megbízható, gyorsan tanult és kevés segítséget igényelt a munkavégzés során.

Azóta is nyomon követem tevékenységét, és tudom, hogy lelkiismeretes és becsületes. Több közösségi tevékenységben vett részt, mint kezdeményező és szervező. Volt kollégái szerint jó az ítélőképessége példa lehetne a többiek számára.

Úgy gondolom, kiváló alkalmazott lenne minden vállalatnál, és nyugodt lélekkel ajánlom figyelmébe.

Asszonyom / Uram, kérem fogadja üdvözetem:



NAGY
 Építőipari, Kereskedelmi és
 Szolgáltató Kft.
 2310 Szigetszentmiklós
 Gyári u. 23.
 Árszám: 10844265-2-13

Nagy László
 Ügyvezető
 Nagy Kft.